**PIIRIEN URHEILUTOIMIKUNNAN TOIMINTA JA TEHTÄVÄT**

1. Urheilutoimikunnan kokoonpano

Urheilutoimikuntaan kuuluu 2 - 5 reserviupseeri- ja 2 - 5 reserviläispiirin yhdistysten jäsentä. Toimikunnan jäsenten toimintakausi on yksi vuosi. Puheenjohtajan toimikausi on kaksi vuotta. Puheenjohtajana toimii kaksivuotiskauden vuoroin reserviupseeri- ja reserviläispiirin edustaja. Vuorottelu aloitetaan vuodesta 2016. Tällöin reserviläispiirin edustaja aloittaa puheenjohtajana.

Toimikunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan, sihteerin

ja muut tarvittava toimihenkilöt.

 2. Toimikunnan tehtävät

* esittää urheilutoimikunnan kokoonpanon seuraavaksi vuodeksi piirien yhteiselle työvaliokunnalle (PYT)
* esittää PYT:lle hyväksyttäväksi maastourheilun osalta seuraavan vuoden:

\* piirinmestaruuskilpailujen ajankohdat, järjestäjät ja tekniset asiantuntijat

\* pitkäntähtäimensuunnitelman (viisi vuotta) kilpailujen järjestämisestä

\* Reserviläisurheiluliiton (RESUL) mestaruuskilpailujen piirien vastuuhenkilöt

\* valmistelee urheilutoiminnan yleisohjeen maastoliikunnan osalta.

\* yhteensovittaa maastoliikunnan ja ampumatoiminnan yhdessä ampumatoimikunnan kanssa päällekkäisyyksien välttämiseksi

* valitsee piirin joukkueet RESUL:n kilpailuihin
* esittelee vuoden urheilija – ehdokkaat Piirien yhteiselle työvaliokunnalle (päätöksen tekee piirien hallitukset)
* järjestää koulutustilaisuuksia (mm. kilpailujen järjestäminen, teknisen asiantuntijan toiminta, säännöt, laitteiden käyttö)
* järjestää tarvittaessa valmentautumista ja ohjausta mestaruuskilpailuihin osallistujille hyvän menestyksen varmistamiseksi
* kehittää piirien urheilutoimintaa ajan ja tulevaisuuden haasteita vastaaviksi
* ylläpitää ja kehittää piirien maastoliikunnan lajikohtaisia ohjeita
* ylläpitää urheilutoimintakilpailun pistetaulukkoa maastoliikunnan osalta
* edistää RESUL:n sähköisen kuntokortin käyttöä

 3. Muut asiat

Urheilutoimikunta kokoontuu tammi-, syys- ja marraskuussa.

Toimikunnan kokouksiin kutsutaan myös piirien puheenjohtajat, toiminnanjohtaja ja tarvittavia asiantuntijoita.

Kokouksista pidetään pöytäkirjaa, joka toimitetaan kahden viikon kuluessa kokouksesta toimikunnan jäsenille, piirien puheenjohtajille ja piiritoimistoon (taltioi).